Assistant comptable

60210 Thieuloy-Saint-Antoine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2608311216

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2022-12-31 — Bac +2
BTS Comptabilité Gestion
2017-12-31 — CAP
B.P Aménagements Paysagers
2012-12-31
Titre professionnel Gestion de la paie
2008-12-31 — Bac +2
BTS Professions Immobilières
2004-12-31 — Bac
Baccalauréat Electrotechnique S.T.I

Expériences professionnelles

2026-01-01 - 2026-04-30 — Data analyst (CDD)
2023-06-01 - 2025-05-31 — Assistant comptable agricole (CDI)
2022-11-01 - 2023-04-30 — Assistant comptable agricole (CDD)
2022-01-01 - 2022-03-31 — Assistant comptable (stage)
2019-11-01 - 2021-01-31 — Apprenti comptable (alternance)
2019-10-01 - 2019-10-31 — Stagiaire découverte comptabilité
2019-01-01 - 2019-09-30 — Salarié polyvalent du bâtiment
2018-07-01 - 2018-12-31 — Missions en espace vert (mi temps)
2018-04-01 - 2018-05-31 — Ouvrier paysagiste (CDD)
2017-05-01 - 2017-08-31 — Stage paysagisme
2016-01-01 - 2016-02-29 — Gestionnaire administratif (CDD)
2015-04-01 - 2015-08-31 — Gestionnaire prestations santé (CDD)
2013-10-01 - 2014-04-30 — Gestionnaire prestations santé (CDD)
2013-07-01 - 2013-08-31 — Technicien prestations (CDD)
2012-10-01 - 2013-05-31 — Gestionnaire prestations santé (CDD)
2012-01-01 - 2012-06-30 — Stage découverte métiers RH/PAIE
2010-07-01 - 2011-04-30 — Préparateur de commandes (INTERIM)
2010-02-01 - 2010-06-30 — Opérateur attractions (alternance)
2009-12-01 - 2009-12-31 — Assistant administratif immobilier (CDD)
2008-03-01 - 2008-04-30 — Stage immersif immobilier
2008-01-01 - 2008-02-28 — Agent immobilier (CDD)

Langues

Anglais (Courant), Allemand (Notions)

Atouts

Maitrise du logiciel ISACOMPTA / ISAREVISE / AMI COMPTA, Maitrise du DEMAT EXPERT / MY COMPAGNY FILE / SCAN DOCUMENTS, Pack Office (Excel, Word, Powerpoint), Rapprochements bancaires, lettrage, gestion des immobilisations et emprunts, EDI/OFX/FEC, Contrôles des comptes fournisseurs / clients / salariés / tiers, Saisie d’engagement et de trésorerie (achats/ventes/banque), Gestion de la caisse, écritures de paie, TIPP, DAS 2, Écritures de provisions et d’inventaire, Déclarations de TVA mensuelles / trimestrielles / annuelles, Aide à la préparation du bilan, Mise en place d’outils numériques (facturation électronique), Très bon relationnel client

Permis

Permis B

Loisirs

Course à pied, Séries TV, Cinéma, Concerts

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.