

95520 Osny
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2609012005

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2011 : Bac +2
BTS Assistante de Gestion PME/PMI

12/2009 : Bac
BAC PRO secrétariat

12/2008 : CAP
BEP secrétariat

12/2006 :
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

08/2025 - à ce jour :
Secrétaire Après-vente chez Rousseau Automobile sur Pierrelaye
Gestion administrative et SAV, accueil clients, facturation, encaissements, suivi administratif, organisation de plannings, gestion des créances, contrats de prêt de véhicules, etc.

06/2024 - 04/2025 :
Assistante de direction chez Gr Access sur Villiers-le-bel
Secrétariat, gestion administrative, facturation, suivi client, organisation de plannings, gestion des dossiers, etc.

03/2024 - 06/2024 :
Assistante administrative et chargée de recrutement chez Well Job sur Pontoise
Gestion administrative, recrutement, suivi des candidatures, organisation des entretiens, etc.

10/2023 - 02/2024 :
Employée administrative chez P2s Sécurité sur Domont
Gestion administrative, traitement des courriers, facturation, suivi client, organisation de plannings, etc.

08/2023 - 09/2023 :
Commerciale itinérante chez Cv Pare-brise sur Étampes
Prospection, prise de rendez-vous, suivi commercial, facturation, etc.

11/2019 - 07/2023 :
Commerciale itinérante chez Howdens Cuisines sur Argenteuil

Prospection, négociation, suivi client, facturation, etc.

07/2015 - 11/2019 :

Assistante brevets chez Cabinet Beau De Loménie sur Paris 7ème

Gestion des dossiers de brevets, suivi administratif, rédaction de documents, etc.

09/2011 - 06/2015 :

Assistante brevets chez Cabinet Santarelli sur Paris 8ème

Gestion de dossiers de brevets, tâches administratives liées aux propriétés intellectuelles.

10/2009 - 08/2011 :

Assistante brevets et marques chez Cabinet Boettcher sur Paris 8ème

Gestion administrative des dossiers brevets et marques, suivi des procédures.

Permis

Permis B