Animatrice bénévole

3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2609031032

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-01-01 — Bac +3 — Université Paris Est Créteil
Licence Administration et Échanges Internationaux – spécialité Commerce International

Expériences professionnelles

2025-11-01 - 2025-11-30 — Animatrice bénévole
Accueil et accompagnement de publics en situation de précarité, organisation d’activités sociales, logistique de distribution alimentaire, travail en équipe.
2025-06-01 - 2025-08-31 — Vendeuse polyvalente
Accueil et service d’une clientèle internationale, gestion des encaissements, respect des procédures de caisse, préparation des produits, travail en équipe, application des règles de sécurité aéroportuaire.
2025-01-01 - 2025-03-31 — Conseillère de vente
Accueil, conseil et accompagnement personnalisé de la clientèle, identification des besoins, gestion commerciale du point de vente, mise en rayon, encaissements, travail en équipe.
2024-01-01 - à ce jour — Intervenante
Présentation de la Licence Administration et Échanges Internationaux aux élèves de terminale, échange sur l’orientation post bac et le parcours universitaire.
2024-01-01 - à ce jour — Animatrice bénévole
Accueil et encadrement d’enfants et d’adolescents, animation d’activités éducatives et ludiques, gestion de groupes, garantie de la sécurité des mineurs, participation à un séjour de 8 jours à Chamonix.
2021-02-01 - 2021-02-28 — Stagiaire d’observation
Observation du fonctionnement administratif et organisationnel, gestion et intégration de dossiers, mise sous pli de documents médicaux, soutien logistique aux réunions.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Italien (Intermédiaire), Allemand (Intermédiaire)

Atouts

Relation client & commerce, Compétences commerciales, Attitude professionnelle, Sens du service, Adaptabilité aux objections, Organisation & environnement professionnel (aéroport, commerce, administration), Respect des normes de sécurité, d’hygiène et de qualité, Gestion du temps, Autonomie et sens des responsabilités, Travail en équipe & adaptabilité, Résistance au stress, Word, Excel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.