Assistante administrative

94140 Alfortville · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2609031553

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-12-31 — Bac — Lycée Arthur Rimbaud
Bac Pro Gestion Administrative

Expériences professionnelles

2025-12-01 - 2026-02-28 — Vendeuse en boulangerie

Accueil physique, conseil client et encaissement ; disposition, mise en valeur des produits en vitrine et étiquetage ; gestion des flux en période de forte affluence.

2024-11-01 - 2024-12-31 — Assistante administrative (Stage)

Accueil physique et téléphonique des patients ; gestion des prises de rendez vous sur Doctolib ; préparation et suivi des dossiers patients sur le logiciel VEGA ; gestion des appels et facturation.

2024-06-01 - 2024-06-30 — Secrétaire

Réception des appels et gestion des demandes clients ; transmission rapide et précise des informations à la direction.

2024-05-01 - 2024-06-30 — Assistante administrative

Suivi administratif régulier des dossiers ; campagnes de relance client et mise à jour des bases de données.

2023-11-01 - 2023-12-31 — Assistante administrative (Stage)

Gestion du standard téléphonique et orientation des appels ; classement rigoureux des factures et archivage ; suivi et gestion des stocks de fournitures.

2023-05-01 - 2023-06-30 — Agent administratif (Stage)

Accueil des usagers et orientation vers les bons interlocuteurs ; remise officielle de passeports et cartes d'identité ; gestion des agendas et des rendez vous administratifs.

Langues

Français (Courant), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Pack Office, Doctolib (Gestion patientèle), VEGA (Dossiers médicaux), Accueil physique & téléphonique, Gestion de plannings & facturation, Suivi de dossiers & classement, Standard et filtrage d'appels, Polyvalence et adaptabilité, Sens des priorités, organisation, Excellent relationnel, Travail en équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.