Assistante administrative polyvalente

77710 Lorrez le Bocage Preaux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609032255

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2003-12-31 — Bac +3 — REVUE FIDUCIAIRE – PARIS
Formation Comptabilité générale
1998-12-31 — Bac +2 — LYCÉE URUGUAY FRANCE – AVON
B.T.S. Assistante de Direction
1996-12-31 — CULTURE ET FORMATION – SAINT SAULVE
Formation au métier de Secrétaire Médicale
1995-12-31 — Bac — LYCÉE URUGUAY FRANCE – AVON
Baccalauréat SMS (Sciences Médico Sociales)

Expériences professionnelles

2012-06-01 - 2026-01-31 — Secrétaire – Comptable – Ressources Humaines

Comptabilité générale, facturation, gestion de trésorerie, saisie/lettrage, préparation de bilan, déclarations, clôture annuelle. Gestion paie (DPAE, contrats, DSN, fiches de paie, déclarations), gestion des formations, visites médicales, accidents du travail, organisation CSE. Gestion loyers, encaissements, saisie comptable.

2000-12-01 - 2011-08-31 — Aide Comptable

Soutien à la comptabilité, facturation, gestion de trésorerie, saisie et lettrage, clôture annuelle.

1998-09-01 - 2000-10-31 — Assistante Commerciale

Gestion commerciale, contacts clients, soutien administratif aux ventes.

1998-06-01 - 1998-09-30 — Aide Secrétaire – Standardiste

Gestion des appels entrants, accueil téléphonique, traitement du courrier.

1997-07-01 - 1997-07-31 — Secrétaire – Service de production et technique (Emploi saisonnier)

Atouts

Gestion comptable, Facturation, Gestion de trésorerie, Saisie / lettrage, Préparation de bilan, Gestion paie (DPAE, contrats, DSN, fiches de paie), Gestion des formations (OPCO), Organisation élections CSE, Gestion loyers / encaissements, Gestion commerciale, Rigueur, Discrétion, Capacité d’adaptation, CIEL (Gestion commerciale, comptabilité, paie), SAGE (Gestion commerciale, comptabilité, paie), CEGID Paie, SILAE Paie, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Acrobat), Lockimmo.com

Loisirs

Promenades, Equitation, Animaux, Comptabilité clients / fournisseurs, Saisie / lettrage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.