Cadre Comptable et Trésorier

92500 Rueil-Malmaison · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609040556

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1997-06-30 — Bac +2 — Pigier
BTS Comptabilité et Gestion
1994-06-30 — Bac — Lycée Richelieu
BAC G2 Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

2026-06-01 - 2026-08-31 — Contrôleur Analyste comptable

Analyser et contrôler les écritures comptables (générale et auxiliaire), réaliser les rapprochements comptables et bancaires, produire et commenter les reportings financiers mensuels, contribuer aux clôtures (cut off, provisions, justification des comptes), renforcer le contrôle interne.

2025-02-01 - 2026-04-30 — Comptable Bancaire

Rapprochements bancaires & travaux divers, analyse des comptes P&L, mise à jour des bases ACCESS & fichiers EXCEL.

2024-01-01 - 2025-02-28 — Comptable et Trésorier

Rapprochements bancaires, suivi et contrôle de trésorerie, saisie des flux bancaires en comptabilité, création de comptes tiers dans Keryba.

2023-02-01 - 2023-07-31 — Comptable bancaire

Lettrage des comptes, immobilisations, fiscalité (TVA, DAS 2, CVAE, IS, liasse fiscale CEGID, CFE, C3S), suivi des provisions/CCA.

2020-09-01 - 2022-12-31 — Comptable bancaire et fournisseurs

Rapprochements bancaires, immobilisations, estimation des produits à recevoir, gestion fournisseurs et du parc mobile Orange Banque & Gestion Privée, notes de frais, travaux comptables divers sur la SCI /63, fiscalité (TVA, DAS /2).

2018-04-01 - 2020-09-30 — Comptable bancaire et réglementaires

Rapprochements bancaires, préparation du MIS, analyse des comptes P&L, préparation et envoi des états réglementaires Surfi, déclaration AMF /2019, suivi des cautions, refacturation, suivi et contrôle de trésorerie (Target2, transferts de fonds, équilibrage des comptes).

2017-10-01 - 2018-03-31 — Comptable bancaire et réglementaires

Passage des fiches de pertes et profits exceptionnels, processus de provisionnement et suivi des encours douteux, justification des comptes (niveau /2), travaux d'arrêts, fiscalité (TVA), analyses et reportings, États réglementaires Surfi.

2013-04-01 - 2017-09-30 — Contrôleur Comptable

Production et contrôle des éléments nécessaires à l’élaboration des résultats et du bilan mensuel selon les normes françaises et IFRS, suivi et analyse des comptes, réponses aux demandes des lignes métier ou fonctionnelle.

2008-01-01 - 2013-03-31 — Contrôleur Comptable

Recette Surfi, engagements internationaux, bilan officiel, notes sociales, paramétrage des PCI, OGP, états réglementaires, consolidation, recette de PSGL et mise en production via HP Quality Center 9.2.

2007-02-01 - 2007-12-31 — Contrôleur Comptable

Suivi et régularisation des suspens, états réglementaires, consolidation.

2006-08-01 - 2007-01-31 — Contrôleur Comptable

Suivi et régularisation des suspens, suivi des comptes bancaires, relations comptables avec le back office.

2005-06-01 - 2006-07-31 — Comptable

Mise à jour et contrôle de la LDB, relations avec l'équipe Bâle /2, détermination des impacts sur la comptabilité clientèle.

2002-04-01 - 2005-06-30 — Comptable bancaire

Suivi et contrôle de trésorerie, estimation des produits à recevoir, comptabilisation des commissions sur titres, saisie et règlement des factures et notes de frais, rapprochements bancaires (Sage /500), suivi des suspens, relations comptables avec le back office.

2000-12-01 - 2002-04-30 — Gestionnaire Back Office Tenue de Comptes Espèces

Participation à la mise en place du service Tenue de Comptes Espèces, définition des schémas comptables (progiciel SAB), rapprochements bancaires, suivi des suspens (Excel).

1996-12-01 - 2000-12-31 — Comptable fournisseurs et clients

Tenue des journaux Achats, Ventes, Banques, Caisse, Opérations diverses, remise de chèques et traites, paiements fournisseurs, suivi des impayés, mise à jour de la base clients, rapprochements bancaires.

Langues

Anglais (Notions)

Atouts

Sage 500, Equation, Business Objects, Microsoft Access, MS Office 2000, HP Quality Center 9.2, Hyperion Enterprise 6.5, SAS, SAB (AS400), Ciel Comptabilité, Ciel Facturation, VIVEO Frais Généraux, VIVEO Banque Paiement, Excel, Clôture comptable mensuelle (cut off, FNP/CCA, provisions), Gestion de trésorerie (cash management, prévisions), Qualité rédactionnelle, Esprit de synthèse, Travail en équipe, Polyvalence, Adaptabilité, Autonomie

Loisirs

Cinéma, Musique, Histoire contemporaine, Bourse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.