Chargée de service client & modération

77144 Montévrain · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 260907123836

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +5 — EIML
Master Marketing du Luxe – spécialisation Mode
01/2025 — Bac +5 — ISCOD
Master Management de la Relation Client et Marketing
12/2024 — Bac +3 — UPEC
Licence en Administration et Échanges Internationaux

Expériences professionnelles

09/2024 - à ce jour — Chargée de service client & modération

Gestion d'une relation client omnicanale (e mails, téléphone, réseaux sociaux). Accompagnement personnalisé des clients, traitement des réclamations complexes, suivi des commandes, remboursements, réexpéditions et programmes de fidélité. Coordination avec boutiques, équipes logistiques et services internes. Garantie d'une expérience client qualitative dans le respect des standards de la marque.

10/2023 - 08/2024 — Assistante administrative, financière et commerciale

Accueil et accompagnement des futurs étudiants, analyse des besoins, conseil sur les dispositifs de financement, constitution, suivi et gestion administrative des dossiers, contrôle de la conformité documentaire, mise à jour des bases de données, coordination avec les services administratifs et pédagogiques, suivi des dossiers jusqu'à validation, gestion simultanée de plusieurs dossiers administratifs, respect des procédures internes.

07/2023 - 08/2023 — Conseillère de vente

Accueil et conseil personnalisé, analyse des besoins, vente et fidélisation, encaissement, participation à la gestion des stocks et au réassort, respect des procédures commerciales.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Relation client, Expérience client, Conseil personnalisé, Fidélisation, Gestion des réclamations, Satisfaction client, Relation omnicanale, Communication, Gestion administrative, Gestion de dossiers, Suivi administratif, Vérification documentaire, Gestion des priorités, Organisation, Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Salesforce, Zendesk, Microsoft Teams

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.