Comptable

93160 Noisy le Grand · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609081305

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2007 — Bac +3
DCG - UV Comptabilité approfondie, Droit des sociétés
12/2001
Typologie - Pyramyd France
12/1993 — Bac
Bac Professionnel - Gestion administrative et comptable
12/1991 — CAP
BEP CAP - Administration commerciale et comptable

Expériences professionnelles

07/2023 - 11/2024 — Comptable unique
Gestion administrative et comptable pour 3 entités (trésorerie, caisse, interco, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Gestion RH et obligations sociales ; Préparation de la clôture annuelle en collaboration avec l'expert comptable ; Suivi des achats/ventes et des sinistres véhicules.
02/2020 - 12/2021 — Comptable unique
Gestion administrative et comptable de 2 entités (trésorerie, caisse, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Gestion RH et obligations sociales (fixe et extra) ; Préparation de la clôture annuelle en collaboration avec l'expert comptable.
03/2018 - 02/2019 — Indépendante
Mise en place et formation à la gestion commerciale Sage 50c Online ; Paramétrage et liaison comptable ; Création et intégration de la base articles Velux (7 /000 articles).
03/2016 - 11/2016 — Formatrice indépendante
Formation Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) – 16 participants sur 6 semaines ; Accompagnement à la création d'entreprise – Agefip.
11/2013 - 05/2015 — Comptable
Gestion administrative et comptable de 3 entités (trésorerie, caisse, interco, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Reporting mensuel et tableaux de bord ; Préparation des clôtures mensuelle, trimestrielle et annuelle.
07/2009 - 01/2011 — Comptable unique
Gestion administrative et comptable (trésorerie, caisse, interco, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Gestion RH et obligations sociales ; Gestion du factor et des financements ; Préparation de la clôture annuelle en collaboration avec l'expert comptable.
07/2007 - 08/2007 — Gestionnaire de portefeuille
Vérification et validation des demandes de financement ; analyse des risques ; gestion du recouvrement.
06/2004 - 10/2004 — Gestionnaire de portefeuille
Vérification et validation des demandes de financement ; analyse des risques ; gestion du recouvrement.
04/1997 - 03/2002 — Secrétaire comptable
Gestion administrative (trésorerie, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Gestion RH complète (paie, déclaratif social et suivi des obligations légales) ; Organisation des sessions de formation (planning, inscriptions, coordination, mise en page des supports).
03/1995 - 03/1996 — Comptable unique

Gestion administrative et comptable (trésorerie, caisse, facturation, recouvrement, achats, TVA) ; Gestion RH complète (paie, déclaratif social et suivi des obligations légales) ; Préparation de la clôture annuelle en collaboration avec l'expert comptable ; Suivi des chantiers.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Tenue comptable, Contrôle et intégration des données dans la comptabilité, Contrôle et suivi de la banque, caisse, budgets prévisionnels, Reporting mensuel, tableaux de bord, Facturation (clients, interco, affacturage), Contrôle et épuration des comptes tiers, Préparation des clôtures annuelles avec l'expert comptable, Gestion du personnel (DUT, Contrat, Horaire, NDF, Médecine du travail…), Déclarations DAS2, DADS, Déclarations TVA, CFE, CVAE, Vérification de la solvabilité, Gestion des litiges, mise en place d'échéanciers, Suivi des clients douteux / irrécouvrables, Relation factor, Mise en page de rapports, plaquettes, mailing, Constitution des dossiers d'appel d'offre des marchés publics, Suivi administratif (véhicules, contrats…), Classement, archivage

Permis

Permis A

Loisirs

Vélo, Kayak, Internet

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.