Gestionnaire de Paie

91080 Evry-Courcouronnes · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 260910093234

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

08/2026 — Bac +2 — Nextformation
BTS Gestionnaire de Paie
04/2019 — Bac — ADIEL ACF
Baccalauréat Secrétaire médicale
06/2017 — Bac — Lycée Charles Baudelaire
Baccalauréat professionnel ASSP

Expériences professionnelles

07/2026 - 08/2026 — Gestionnaire de paie (stage)
02/2026 - 08/2026 — Formation Gestionnaire de Paie (contrat de professionnalisation)
10/2022 - 05/2025 — Secrétaire administrative (CDI)
Contrôle et vérification des éléments variables de paie, édition des documents légaux en fin de contrat, suivi des arrêts maladie et congés payés, calcul des primes et indemnités, formalités de sortie du personnel, saisie et relance auprès de la sécurité sociale, gestion administrative des dossiers patients, instruction de dossiers, accueil des visiteurs, gestion du courrier.

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Compétences

Travail en équipe, Communication écrite et orale, Outils de bureautique, Écoute active des besoins,

Atouts

Autonomie dans les tâches, Rigueur dans le travail, Sens des responsabilités, Logiciel M RH

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages : Italie, Zanzibar, Espagne, Congo, Martinique, Londres, Musique, Cuisine du monde, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.