

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 260910231040



Assistante rh & paie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2017 : Bac +5 à Faculté des Sciences Juridiques, Économiques et Sociales (Maroc)

Master CCA (Comptabilité, Contrôle, Audit)

12/2015 : Bac +3 à Faculté des Sciences Juridiques, Économiques et Sociales (Maroc)

Licence en Gestion des Entreprises

Expériences professionnelles

10/2024 - à ce jour :

Assistante RH & Paie chez Al Baraka sur Houilles

Suivi administratif des salariés, établissement des bulletins de paie et DSN via Cegid, formalités d'entrée et de sortie, gestion des visites médicales et suivi RH courant.

08/2022 - 09/2024 :

Assistante RH & Paie chez Pro Bro Consulting

Gestion des dossiers salariés, élaboration de la paie et DSN, rédaction des contrats de travail, suivi des absences, congés, IJSS, traitement des documents de sortie (STC, attestations, URSSAF, carte BTP).

06/2018 - 07/2022 :

Auditrice Interne chez Groupe Sahara Hotels

Établir et suivre le budget annuel et le plan de trésorerie, évaluer le contrôle interne, identifier les risques, préparer les rapports d'audit, vérifier les déclarations fiscales (TVA, IS, IR).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Fitness, Cuisine, Bien-être