

5 à 10 ans d'expérience

Réf : 260911133133



Assistante des ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2024 : Bac +3 à CNAM

Licence Comptabilité & Paie

12/2022 : Bac +5 à Ascensia Business School

Master Ressources Humaines

12/2021 : Bac +2 à Lycée René Cassin

BTS Comptabilité & Gestion

12/2019 : Bac à Lycée Geoffroy St Hilaire

Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

12/2024 - à ce jour :

Assistante RH chez Synalcom sur Villejust

Gestion des temps et des absences sur KELIO, suivi et mise à jour des visites médicales, entretiens professionnels, RUP, congés, entrées/sorties des salariés, mise à jour des documents et classeurs RH, réponse aux demandes diverses des salariés.

10/2021 - 10/2024 :

Gestionnaire de paie chez Gs Paies sur Achères-la-forêt

Établissement des bulletins de paie, DSN et autres déclarations obligatoires, gestion des entrées et sorties des salariés, rédaction de contrats de travail et avenants, standard téléphonique.

07/2021 - 09/2021 :

Adjointe Administrative RH chez Syrec sur Gennevilliers

Rédaction de procédure RGPD, DPAE, demande de casier judiciaire, rédaction de contrats de travail, accueil téléphonique.

Centres d'intérêts

Jeux de société, Yoga, Cuisine, Activités manuelles