Chargée de gestion immobilière et administrative

03380 Bigastro · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609120853

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — CNED
DAEFLE – spécialité Français sur Objectifs Spécifiques
2012-12-31 — Bac +5 — CNAM – Conservatoire National des Arts et Métiers
Maîtrise de « Responsable de programmes immobiliers » - ICH Niveau II
2003-12-31 — Bac +2 — Lycée Albert Camus
BTS Immobilier (DEC administratif et technique) Option droit immobilier, vente, gestion immobilière et techniques du bâtiment.

Expériences professionnelles

2025-01-01 - à ce jour — Chasseur immobilier (Canada & Espagne)
Recherche et acquisition de biens immobiliers pour clients au Canada (Calgary, Québec) et en Espagne (Alicante, Torrevieja).
2024-11-01 - à ce jour — Accompagnement de publics adultes
Pédagogie, relation clients, suivi individualisé.
2024-01-01 - 2025-01-31 — Responsable RH / Comptabilité
Suivi individualisé des enfants, ressources humaines, comptabilité, administration.
2021-11-01 - 2023-12-31 — Accompagnement de publics adultes
Accompagnement de publics adultes, immigration, relation clients, suivi individualisé.
2018-12-01 - 2021-11-30 — Gestionnaire administratif
Immigration, suivi individualisé, budgétisation, gestion administrative, planification des projets étudiants.
2014-08-01 - 2018-11-30 — Gestionnaire de parc
Gestion d’un parc de 500 logements étudiants et d’un motel de dix chambres /: administration, suivi locatif, entretien, relations avec les locataires.
2012-12-01 - 2014-04-30 — Gestionnaire locative
Gestion de 350 résidences privées neuves et en VEFA au niveau national /: suivi des garanties, constitution dossiers assurance, suivi technique, planification des budgets et dépenses lors des états des lieux.
2011-07-01 - 2011-08-31 — Gestionnaire de copropriétés
Préparation des assemblées générales, suivi des décisions, constitution dossiers assurances, réception et vérification des devis et factures.
2008-09-01 - 2011-06-30 — Gestionnaire locative
Gestion d’un parc HLM de 600 logements /: commandes de travaux, gestion des factures, encadrement d’une équipe de dix agents d’entretien, participation aux réunions avec les acteurs de la ville.
2008-01-01 - 2008-08-31 — Gestionnaire locative
Gestion des relations entre propriétaires et locataires, visites de logements, rédaction des baux, remboursements des dépôts de garantie.
2004-11-01 - 2007-12-31 — Gestionnaire locative
Commercialisation et gestion de deux résidences étudiantes de 150 logements chacune /: récupération des loyers, coordination des travaux, création d’un comité de résidents.
2003-09-01 - 2004-09-30 — Agente de locations
Gestion des relations entre propriétaires et locataires, visites de logements, rédaction des baux, états des

lieux d’entrée et de sortie.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Commercialisation de logements (HLM, résidences, parc privé), Accompagnement de locataires et acquéreurs, Organisation de visites et information des publics, Constitution et suivi de dossiers administratifs et réglementaires, Relation clients / usagers – pédagogie et écoute, Travail en lien avec partenaires internes et externes

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.