

5 à 10 ans d'expérience

Réf : 260914091154

Gestionnaire technique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2004 : Bac +2 à Lycée Antoine de Saint-Exupéry, Créteil (94)

BTS Assistante de gestion PME-PMI

Expériences professionnelles

04/2024 - 03/2026 :

Gestionnaire technique chez Hôtel Le Prince De Galles

Veiller à la conformité du bâtiment, suivi des diagnostics réglementaires, tenue à jour des dossiers ERP, organisation des commissions de sécurité, suivi des interventions dans l'ERP, coordination des prestataires, suivi des bons de commande, contrôle technique des prestations, suivi budgétaire, mise à jour des bases de données techniques, production de tableaux de suivi, centralisation de l'information technique, amélioration des procédures.

02/2022 - 03/2024 :

Assistante technique chez Workmanturnbull

Veille à l'exécution des contrats, consultation des entreprises, suivi des prestataires multitechnique, gestion des demandes d'intervention, visites périodiques des immeubles, organisation de réunions avec les propriétaires, élaboration des budgets de fonctionnement, états des lieux, plans pluriannuels des travaux, animation des relations locataires/propriétaires, suivi du budget d'exploitation, validation des factures, gestion de l'accès et de la sécurité des locaux.

08/2015 - 10/2021 :

Assistante technique chez Maisons D'arrêt De Fleury-Mérégis

Saisie des OT correctifs et préventifs dans la GMAO, gestion d'une équipe de techniciens, suivi historique et criticité des interventions, mise à jour des stocks, saisie des devis de dégradations, suivi des opérations de nettoyage et de collecte des déchets, autocontrôles des prestations, gestion des autorisations d'accès pour les sous-traitants.

10/2011 - 02/2015 :

Building Manager junior chez Constructa Asset Management

Négociation et contractualisation des modifications de services, gestion des risques opérationnels, validation des propositions techniques, suivi des contrôles réglementaires du patrimoine immobilier, suivi des levées de réserves et du parfait achèvement.

/ - à ce jour :

Gestionnaire technique chez Neones - Keepcool

Pilotage et suivi des contrats d'entretien via GMAO, analyse des devis/factures, contrôle budgétaire, centralisation des demandes de maintenance corrective, diagnostic des dysfonctionnements, gestion des

sinistres avec le service juridique, conformité réglementaire, relation commerciale avec le prestataire, planification et réalisation des tournées.

Permis

Permis B