Contrôleur de gestion junior

1 à 3 ans d'expérience · Réf. 260914102205

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac +2
BTS – Assistant de Gestion PME PMI
Bac +3
Bachelor – Responsable du Développement Commercial et Marketing
Bac +5
Master 2 – Dirigeant Manager Opérationnel d’Entreprise

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2026 — Agent comptable et administratif
Gestion et suivi des opérations comptables et administratives, contrôle et vérification des données financières, préparation et suivi de documents comptables, analyse et traitement de données avec Excel, contribution au respect des procédures internes et à la fiabilité des informations, gestion multi dossiers, collaboration internationale.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Allemand (notions), Luxembourgeois (notions)

Atouts

Contrôle et suivi financier, Analyse des données, Reporting et tableaux de bord, Suivi budgétaire, Analyse des écarts, Comptabilité et gestion administrative, Analyse de rentabilité, Excel avancé, SQL / bases de données, Optimisation des processus, Gestion des coûts, Analyse et synthèse, Relation avec les équipes opérationnelles, Aide à la décision

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.