Assistante commerciale

0 à 1 an d'expérience · Réf. 260914112424

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +2 — Lycée Charles Baudelaire
BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client (NDRC)
2022-12-31 — Bac — Lycée Charles Baudelaire
Bac Pro Vente

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2026-12-31 — Hôtesse de Vente
Accueil des clients, gestion de l’approvisionnement, encaissement des clients, réponse aux demandes clients.
2022-01-01 - 2024-12-31 — Réceptionniste
Accueil physique et téléphonique des clients, tenue à jour de l’agenda / planning, gestion des check in et check out.
2019-01-01 - 2020-12-31 — Standardiste
Accueil téléphonique et physique, réalisation de transferts d’informations, tâches administratives diverses.
2018-01-01 - 2019-12-31 — Assistante Commerciale
Renseignement des clients sur les produits/services, traitement des commandes et devis, mise à jour des fichiers clients, gestion des réclamations.
Assistante Administrative
Respect de la confidentialité, classement et archivage des documents, rédaction de courriers, comptes rendus et documents administratifs.

Langues

Français (Notions), Anglais (Notions), Créole (Notions)

Atouts

Accueil clients, Gestion de l’approvisionnement, Encaissement, Réponse aux demandes clients, Gestion d’agenda, Check in / Check out, Administration téléphonique, Rédaction de documents administratifs

Permis

Permis B

Loisirs

Membre de l’association "ensemble ou rien"

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.