

38090 Villefontaine
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 260914181916



Secrétaire assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

01/2023 : à CCI Nord Isère
Titre Professionnel Secrétaire Assistante

01/2017 :
VAE Diplôme d'Aide-Soignante

Expériences professionnelles

07/2023 - 08/2023 :
Secrétaire Assistante SAV-PRO chez Groupe sur Corbas
Etablissement des devis, réalisation de la facturation et envoi, diffusion des rapports d'intervention, préparation et envoi de la planification aux clients et techniciens, saisie et mise à jour des tableaux clients, archivage dans Moovaps.

04/2020 - 04/2023 :
Aide-soignante chez Adpa Nord-isère sur Bourgoin-jallieu
Aide à la personne dépendante dans les gestes de la vie quotidienne, réalisation des soins d'hygiène corporelle, de confort et de prévention, contrôle de l'état de santé de la personne et transmission des informations aux interlocuteurs concernés.

07/2011 - 07/2020 :
Aide-soignante chez Ehpad La Cheneraie sur Saint-quentin-fallavier
Aide à la personne dépendante dans les gestes de la vie quotidienne, réalisation des soins d'hygiène corporelle, de confort et de prévention, contrôle de l'état de santé de la personne et transmission des informations aux interlocuteurs concernés.

Centres d'intérêts

Profiter de moments en famille et entre amis, Se ressourcer et se détendre