Directeur Administratif et Financier

Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609141951

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2018-12-31 — Bac +5 — Sciences Po Paris
Executive Master Leadership
2006-12-31 — Conservatoires Nationaux des Arts et Métiers – Paris
M.S.T.C.F
2005-12-31 — Conservatoires Nationaux des Arts et Métiers – Paris
D.E.C.F
2003-12-31 — Conservatoires Nationaux des Arts et Métiers – Paris
D.P.E.C.F

Expériences professionnelles

2023-01-01 - à ce jour — Directeur Administratif et Financier

Management d’une équipe de 5 personnes (France & US). Membre du Comex. Établissement et suivi des budgets consolidés, comptes annuels IFRS et US GAAP, reporting mensuel, suivi des indicateurs financiers (CA, marge brute, EBITDA, cash flow, dette nette, etc.). Optimisation du BFR, levée de fonds privés et publics, mise en place de couvertures de change.

2020-01-01 - 2023-12-31 — Directeur Administratif et Financier

Management d’une équipe de 4 personnes, membre du Codir. Gestion financière globale d’une startup SaaS IA, recherche de financements privés et publics, création et suivi de la documentation financière, analyse des indicateurs financiers et de trésorerie, coordination des experts comptables et juridiques, suivi des contrats, reporting aux investisseurs, audits financiers et juridiques lors de la cession et de l’entrée au capital de Vusion Group.

2017-01-01 - 2020-12-31 — Consultant stratégique

Mise en place du contrôle de gestion sur de nouvelles gammes de produits façades, calcul et suivi des prix de production, création d’outils de suivi des pertes de production, indicateurs de marge brute et opérationnelle, suivi du CA (20 /M€).

2006-01-01 - 2017-12-31 — Directeur Administratif et Financier

Gestion d’une équipe de 8 personnes, analyse de rentabilité, élaboration et suivi du budget, trésorerie et KPI financiers, recherche et négociation de financements (emprunts, affacturage, CIR, subventions), mise en place du contrôle de gestion, optimisation du BFR, négociation du rachat de Natec (2007) et de la cession du fonds de commerce (2016).

2003-01-01 - 2006-12-31 — Collaborateur comptable

Missions d’expertise comptable (immobilier, aéronautique, défense), tenue et révision comptable, établissement des comptes annuels, liasses fiscales, déclarations TVA, IS, DAS2.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Leadership, Management d’équipes, Pilotage financier stratégique, Reporting financier consolidé (IFRS, US GAAP), Contrôle de gestion, Cash management, Recherche de financements (privés & publics), Levée de

fonds, Acquisitions et cessions, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access, Google Sheets, Google Slides, ERP Sage Adonix X3, Sage 100 (US version)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.