Chargé de missions RH et administratif

Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609151803

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +5 — PPA Business School
Master Manager des Ressources Humaines
12/2022 — Bac — Lycée Parc des loges
Baccalauréat Scientifique
Bac +3 — Université Nice-Sophia Antipolis
Licence de Psychologie

Expériences professionnelles

09/2025 - 09/2026 — Chargé de missions RH et administratif

Gestion du recrutement, sourcing et gestion de prestataires, gestion de la QVCT et de la SST, communication digitale, gestion commerciale, coordination opérationnelle et gestion de chantier.

01/2023 - 12/2025 — Assistant RH

Gestion du recrutement (offres, présélection, entretiens), sourcing & gestion de prestataires, communication digitale (site internet, visibilité), gestion et suivi de la facturation, gestion commerciale (relation client BtoC, devis), marketing (prospection, SEO).

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions), Tamoul (courant)

Loisirs

Musique (accompagnement d’artistes, enregistrement, direction artistique), Sport (musculation)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.