Assistant Contrôleur de Gestion

91510 Lardy · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2609151823

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +3 — Campus Montsouris
Licence - Contrôleur de gestion
12/2024 — Bac +2 — FDME
BTS - Comptabilité et Gestion
12/2022 — Bac — Lycée des Métiers Jean Perrin
Bac Pro - Gestion et Administration

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 — Assistant Contrôleur de Gestion

Assuré le suivi des indicateurs de performance, construit et mis à jour des tableaux de bord de rentabilité, optimisé le processus de traitement des factures (délai -30%).

01/2022 - à ce jour — Assistant Administratif Immobilier

Gestion administrative des dossiers, accueil des clients, organisation des visites, gestion des contrats, suivi des dossiers commerciaux, participation à la communication commerciale.

01/2022 - à ce jour — Assistant de Gestion

Gestion administrative, traitement des factures, suivi des contrats, gestion documentaire, accueil physique et téléphonique, rédaction de courriers et comptes rendus.

01/2022 - 12/2024 — Assistant Comptable

Saisie des écritures comptables, gestion des comptes clients et fournisseurs, contrôle et traitement des factures, préparation des déclarations de TVA, suivi des règlements, participation aux clôtures comptables, vérification de la conformité des pièces comptables.

Atouts

Rigueur, Analyse financière, Sens de la confidentialité, Gestion des priorités, Travail collaboratif, Orientation résultats

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.