Chargée de recrutement

91000 Évry · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2609152233

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +5 — Université Paris Saclay
Master Conseil et Intervention dans le Travail et les Entreprises
12/2015 — Bac +3 — Université d'État d'Haïti (UEH)
Licence en Droit

Expériences professionnelles

07/2025 - 08/2025 — Chargée de recrutement
Accueil, sourcing, entretiens et tests sécurité ; suivi social et formation des intérimaires ; rédaction contrats, courriers et animation d'ateliers.
04/2025 - 07/2025 — Assistante des Ressources Humaines
Appui RH et administratif ; gestion base de données partenaires et relations prestataires ; préparation logistique d'événements et séminaires.
01/2024 - 01/2026 — Assistante d'éducation
Encadrement élèves, soutien scolaire, organisation d'activités pédagogiques.
10/2018 - 09/2023 — Assistante administrative et RH
Gestion du recrutement, contrats et dossiers de 150+ salariés ; coordination de formations et suivi des entretiens annuels ; rédaction de notes et procédures RH.

Langues

Anglais (maternelle), Espagnol (courant)

Atouts

Concevoir des modules pédagogiques (notions), Accueillir, informer et orienter des publics, Rédiger des mails, comptes rendus ou supports, Assurer le suivi logistique (réservation de salle, inscriptions, liste de présences), Mettre à jour des tableaux de suivi, Utiliser des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Teams), Participer à l'évaluation des formations (questionnaires, feedback), Esprit d'équipe, Autonome / Rigoureuse, Force de proposition

Loisirs

Lecture, Cinéma, Football

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.