

75014 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2609162121

Assistant administratif & comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : Bac +2 à Lycée privé Carcado Saisseval
BTS GPME (Gestion de la PME)

12/2020 : Bac à Lycée François Villon
Baccalauréat STMG (Option Mercatique)

12/2017 : à Fédération Française de Football
Certificat Fédéral de Football 1 (CFF1)

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :
Assistant Administratif & Comptable chez Ace Conseil
Gestion administrative (courrier, dossiers clients/fournisseurs, archivage), opérations comptables (enregistrement, contrôle pièces, rapprochements bancaires, pré-déclarations TVA), facturation & recouvrement (émission factures, suivi encaissements, relances).

01/2023 - 12/2023 :
Magasinier chez Aura Padd
Gestion de stock et logistique (réception, contrôle conformité, enregistrement), organisation et manutention (préparation commandes, rangement, respect procédures sécurité).

01/2017 - 12/2018 :
Éducateur de Football (U7 à U9) chez Ca Paris sur Paris
Planification des séances d'entraînement, logistique déplacements, encadrement des jeunes, coordination avec le staff et les familles.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Sport (Football), Photographie, Voyages, Lecture, Cinéma