

77550 Moissy-cramayel
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260917133055



Assistante administrative polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : à Lycée Turquetil
FCIL Mécanicienne Prototypiste

12/2020 : Bac à Lycée Jacques Prévert
BAC PRO MMV

12/2018 : CAP à Lycée André Argouges
CAP Vêtements Flou

Bac +2 à Lycée Madeleine Vionnet
BTS MMV

Expériences professionnelles

03/2026 - 05/2026 :
Chargée d'accueil chez Man Truck & Bus France
Accueil téléphonique et physique des clients, mise à jour des documents, suivi et archivage, réception des colis et distribution aux services, rédaction de mails.

01/2026 - 02/2026 :
Chargée d'accueil chez Sfr France (siège)
Accueil téléphonique et physique, gestion des rendez-vous, gestion des badges.

10/2023 - 01/2024 :
Conseillère en vente chez Michael Kors sur Coulommiers-sénart
Conseils clients, mise en rayon, gestion cabines d'essayage, réception livraisons, réassort, retours et gestion litiges.

01/2023 - à ce jour :
Coordnatrice événementielle chez Impact Centre Chrétien
Répartition des tâches et organisation de la journée, gestion du budget.

07/2022 - 09/2023 :
Réceptionniste / Accueil chez Hôtel B&b sur Marne-la-vallée
Check-in et check-out clients, gestion réservations téléphoniques, traitement réclamations et encaissements, satisfaction client.

09/2020 - 10/2021 :

Assistante administrative chez Résidence Maurice Thorez sur Grenoble

Gestion de dossiers patients, appels entrants/sortants, transfert de dossiers, élaboration de devis, commandes et suivi factures, organisation agenda visites familles.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B