

93600 Aulnay-sous-bois
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260917153152

Assistante administrative & d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2004 : CAP à Lycée Simone Weil, Pantin
BEP Vente Action Marchande

Expériences professionnelles

03/2020 - 07/2026 :

Assistante Travaux chez Groupe Tcpr (boc Couverture) sur Aulnay-sous-bois

Commandes de matériel, constitution des dossiers administratifs, gestion des sous-traitants, facturation situation travaux, gestion du DOE, gestion des appels et mails, gestion du courrier.

09/2017 - 03/2020 :

Secrétaire médicale chez Groupe Médicale sur Aulnay-sous-bois

Accueil physique et téléphonique, gestion de l'agenda, information des patients, création et tenue des dossiers patients, frappe de documents, gestion du courrier et des e-mails.

09/2015 - 08/2017 :

Agent de service hospitalier chez Clinique De L'est Parisien sur Paris (avenue De La République)

Bionettoyage des blocs opératoires, désinfection entre deux opérations, nettoyage de fin de programme, évacuation des déchets et du linge, approvisionnement des consommables, gestion des instruments souillés.

10/2011 - 08/2015 :

Préparatrice de commandes chez Vente Privée (pont-à-Neuf, Dugny)

Picking, contrôle de conformité, emballage et conditionnement, réception des marchandises, inventaire.

01/2005 - 12/2011 :

Ambassadrice de marque / Démonstratrice & Vendeuse en prêt-à-porter chez Prestige Galerie Lafayette Hausmann

Gestion autonome de corners et stands de grandes marques, accueil et conseil haut de gamme, mise en valeur des produits, étiquetage, gestion des soldes, inventaires et approvisionnements.