

91130 Ris-orangis
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 260918093205

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : CAP
Agent de médiation information et service (CAP/BEP)

12/2013 : Bac
BAC PRO Secrétariat

Expériences professionnelles

11/2024 - 08/2025 :
Secrétaire de direction chez Collège Gérard Philippe sur Ris-orangis (91)

09/2024 - 11/2024 :
Secrétariat des élèves chez Lycée Jean Baptiste Corot

03/2024 - 07/2024 :
Secrétaire de direction chez Collège Louis Pasteur

02/2023 - 12/2023 :
Gestionnaire de bourses chez Académie De Versailles sur Versailles

02/2022 - 06/2022 :
Aide administrative chez École Jacques Brel

07/2020 - 08/2020 :
Agent administratif chez Ltm Démolition
Gestion du courrier/mail, méthodes de classement et archivage, modalités d'accueil, prise de rendez-vous téléphonique, procédures d'appel d'offres, utilisation d'outils bureautiques, utilisation de standard téléphonique.

01/2015 - 09/2015 :
Secrétaire polyvalente chez Garage Auto

Langues

Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage (randonnée, excursions)