

Né le 11/04/1973  
**69150 Décines-charpieu**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 260918093405**

## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**02/2025** : Bac +2  
BTS Tourisme/Relations Publiques

**02/2025** :  
PCS1

BAFA

### Expériences professionnelles

---

**01/2024 - 12/2026** :  
Responsable Gestion Administrative chez Natireso sur Saint Didier Au Mont D'or  
Gestion administrative et financière (facturation, suivi des encaissements et recouvrement), assistantat du directeur, coordination administrative d'activité et gestion d'agenda, suivi et reporting de l'activité (tableaux de bord, indicateurs, KPI), suivi administratif et accompagnement des partenaires, gestion des sujets RH courants, gestion des fournitures, organisation et planification des déplacements professionnels, réunions et séminaires.

**01/2010 - 12/2024** :  
Responsable Administrative Réseaux chez Ast Groupe sur Décines-charpieu  
Création et structuration du poste, mise en place des procédures, des tableaux de bord et de suivi de l'activité, coordination administrative d'un réseau national de 100 agences, reporting mensuel des ventes, gestion des ouvertures et fermetures d'agences, planification de formations, coordination avec les services supports et opérationnels, recouvrement, relations assureurs pour garanties et gestion des encours.

**01/2006 - 12/2010** :  
Responsable Service Clients MI et VEFA chez Ast Groupe sur Décines-charpieu  
Création du poste, mise en place des procédures, management d'une équipe de 9 personnes, gestion des litiges clients, reporting de l'activité du service.

**01/2002 - 12/2006** :  
Conseillère clientèle MI chez Ast Groupe sur Décines-charpieu  
Suivi des dossiers de construction, suivi des financements, facturation et suivi des encaissements.

**01/1994 - 12/2002** :  
Assistante polyvalente (SAV, commerciale, standardiste) chez Cn Industries sur Villeurbanne  
Assistance SAV, assistance commerciale, gestion du standard téléphonique.

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## Permis

---

Permis B