Gestionnaire de Paie

91380 Chilly-Mazarin · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260918093631

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2022-06-30 — Bac +2 — IFOCOP Rungis
Diplôme Gestionnaire de Paie (RNCP Niveau 5)
2011-06-30 — Bac +3 — Université de Mouloud Mammeri
Licence en Economie Internationale

Expériences professionnelles

2022-11-01 - à ce jour — Gestionnaire de paie
Gestion administrative du personnel, embauches, absences, arrêts de travail. Saisie des éléments variables de paie. Déclarations sociales, DSN et contrôle des charges sociales. Edition et contrôle des bulletins de paie. Suivi des dossiers prévoyance et mutuelle. Établissement des soldes tout compte et documents de sortie. Conseils, information et réponse aux besoins des clients. Établissement des contrats CDI, CDD en conformité avec le droit du travail et les conventions collectives.
2017-09-01 - 2022-06-30 — Agent de Sécurité Événementielle – Événements Premium & VIP
Sécurisation d'événements prestigieux (Fashion Week, Chanel, rencontres littéraires).
2017-04-01 - 2017-07-31 — Agent de Service de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes (SSIAP 1)
Intervention en sécurité incendie et assistance aux personnes au sein du centre hospitalier.
2012-04-01 - 2014-07-31 — Responsable Ressources Humaines
Gestion de la paie de bout en bout, gestion administrative du personnel (entrées, sorties, congés, absences, soldes de tout compte). Contrôle paie/comptabilité et suivi des déclarations sociales. Préparation des virements et respect des échéances de paie.
2011-09-01 - 2012-03-31 — Comptable
Tâches comptables au sein d'un cabinet d'audit et de commissariat aux comptes.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Kabyle (Langue maternelle), Arabe (Langue maternelle)

Atouts

Connaissances en droit du travail et conventions collectives, Connaissances en comptabilité, Autonomie, proactivité et prise d'initiative, Gestion de conflit, Aisance relationnelle et rédactionnelle, Adaptabilité professionnelle, flexibilité, capacité à travailler en équipe, Rigueur et attention au détail, Dia Paie, Sage, Excel, Word, Informatique

Loisirs

Actualités sociales & veille RH, Développement personnel, Marathon et semi Marathon (Tours, Paris, Bruxelles), Canoé-kayak, Cuisine et Photographie, Grande passion pour la science, l'histoire et la psychologie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.