Credit Manager

Né(e) en 1979 · 45750 Saint-Pryvé-Saint-Mesmin · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609180943

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2002 — Bac +2 — Tours
Diplôme d'Etudes Comptable et Financières (DECF)
12/2000 — Bac +2 — Blois
Brevet Technicien Supérieur de Comptabilité Gestion (BTS)

Expériences professionnelles

05/2024 - à ce jour — Credit Manager
Analyse des nouveaux clients, suivi du risque client, couvertures COFACE, relances clients ; Contrôle, gestion et fiabilisation de la trésorerie, contrat affacturage et cessions mensuelles ; Reportings périodiques Trésorerie et Clients, clôture mensuelle.
01/2018 - 04/2024 — Comptable
Traitement et paiement des factures fournisseurs ; Rapprochements bancaires ; Contrôle des stocks ; Suivi des immobilisations ; Reporting analytique ; Reportings mensuels et analyse des écarts, bilans, TVA, DEB, TVS et DAS2.
08/2014 - 12/2017 — Comptable Bilans / Marges
Gestion et analyse du coût des stocks d'approvisionnement ; Collaboration avec le contrôle de gestion ; Clôtures mensuelles et bilans ; Calcul des provisions liées aux stocks d'approvisionnement et aux primes agriculteurs ; Suivi et calcul des provisions de fin d'année.
01/2014 - 07/2014 — Comptable Fournisseurs / Trésorerie
Saisie des factures fournisseurs.
10/2012 - 10/2013 — Leader Comptable
Analyse et suivi des balances clients France et Export ; Analyse et suivi des relances faites par les 5 collaborateurs ; Réconciliation des comptes groupe avec les différentes filiales étrangères.
05/2006 - 09/2012 — Comptable
Saisie et validation des factures clients ; Calcul des augmentations tarifaires en fonction des indices ; Tableau de suivi et étude de la facturation clients ; Rapprochement des factures fournisseurs avec les bons de commande ; Paiement des factures fournisseurs et relance ; Clôtures mensuelles et bilans.
04/2005 - 03/2006 — Comptable Fournisseurs
Contrôle, saisie des factures fournisseurs, et campagne de règlement.
12/2004 - 03/2005 — Comptable Trésorerie clients
Saisie et suivi des différents règlements clients, lettrage de comptes et relances clients.
07/2004 - 11/2004 — Agent Comptable
Comptabilité Fournisseurs, Clients et Assurés.
04/2004 - 06/2004 — Assistante Comptable
Comptabilité Fournisseurs/Clients.
06/2003 - 03/2004 — Assistante Comptable
Suivi des notes de frais collaborateurs et suivi des intérimaires.
11/2002 - 05/2003 — Aide Comptable
Comptabilité fournisseurs, suivi trésorerie et déclaration TVA.

Atouts

Comptabilité générale et auxiliaire, Gestion comptable multi-sociétés, Déclaration fiscale et sociale courante, Clôtures mensuelles et annuelles, Suivi de trésorerie, Rapprochements bancaires, Préparation des bilans et documents comptables, Organisation, Confidentialité, Régularité, Sérieuse, Méthodique, Dynamique, Bon relationnel, Force de proposition, Sage, AS400, SAP, Mistral, Excel, Cegid

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.