Chef de Projet

93310 Le Pré Saint Gervais · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260919093421

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac
BAC PRO Chimie Industrielle et Analytique
Bac +5 — Institut Supérieur d'Ingénierie de Porto – ISEP
Ingénieur Bâtiment / Génie Civil

Expériences professionnelles

2024-09-01 - à ce jour — Chef de Projet – Opérations IRVE (Génie électrique et Génie Civil)

Gestion de projets d'infrastructures de recharge de véhicules électriques (HT/BT), suivi administratif (permis de construire, déclarations préalables), coordination BET, BC, ENEDIS, contrôle de fin de montage, essais, suivi de la qualité et du respect des normes (Code des Marchés Publics, loi MOP, accessibilité PMR, sécurité incendie).

2024-03-01 - 2024-07-31 — Chef de Projet Accessibilité PMR (remplacement congé maternité)

Mise aux normes d'accessibilité pour des établissements publics (Paris, Nancy, Auxerre), suivi des dossiers d'appels d'offres, coordination des intervenants, validation des plans d'exécution.

2008-01-01 - 2024-12-31 — Chef de Projet MOA / MOEXE

Pilotage de projets de grande envergure (aménagement, rénovation, réseaux HT/BT, VRD, accessibilité PMR, sécurité incendie) sur un site de 26 /000 /m². Coordination de 30 équipes, gestion budgétaire (plus de 30 /M€), suivi des appels d'offres, rédaction de dossiers techniques (CCTP, DPGF), animation de réunions de chantier, réception définitive et suivi de la garantie.

2006-01-01 - 2008-12-31 — Conducteur de Travaux GO / TCE / 2 I Œuvre / VRD

Direction et suivi technique de chantiers (médiathèque, maison d'enfance, logements, marchés publics). Coordination des corps d'état, contrôle budgétaire et planning.

2004-01-01 - 2006-12-31 — Conducteur de Travaux GO / TCE / 2 I Œuvre / VRD

Suivi technique et administratif des chantiers (extension d'EHPAD, plateformes techniques CSTB, rénovation HLM, réseaux d'alimentation et voiries). Gestion d'équipes et contrôle budgétaire.

2004-01-01 - 2006-12-31 — Coordinateur OPC Grands Travaux

Assistance à la maîtrise d'ouvrage, coordination des travaux d'extension de centres commerciaux (Bordeaux Lac, Poitiers), de projets d'EHPAD, de logements. Gestion SPS, planification, suivi qualité.

2003-01-01 - 2004-12-31 — Ingénieur d'Études – Conducteur d'Opérations

Interface MOA / entreprises de montage scénographique, mise aux normes accessibilité PMR, entretien et grosses réparations du patrimoine.

1995-01-01 - 2004-12-31 — Responsable Technique Maintenance & Travaux Immobiliers

Gestion d'équipes (14 agents), contrats d'entretien, diagnostics patrimoniaux, rédaction des pièces de marchés (plans, DPGF, CCTP), suivi de travaux de rénovation, remplacement de boucles HT, réfection de voiries, suivi des consommations fluides.

1990-01-01 - 1994-12-31 — Conducteur de Travaux

Suivi technique et administratif de projets de construction (plateformes logistiques, bâtiments résidentiels, zones pavillonnaires, réhabilitation). Gestion des devis, bilans d'exploitation et travaux supplémentaires.

1987-01-01 - 1990-12-31 — Ingénieur Conseil (Profession Libérale)

Assistance administrative et technique aux entreprises, réponses aux appels d'offres publics/privés, coordination et pilotage de chantiers.

1981-01-01 - 1987-12-31 — Ingénieur Travaux

Organisation et suivi technique/administratif d’opérations de construction (ouvrages d’art, passages dénivelés, hôpitaux, établissements d’enseignement, lotissements, villages de barrages hydroélectriques). Gestion budgétaire, planification, contrôle sécurité et réception des ouvrages.

Langues

Portugais (Langue maternelle), Espagnol (Courant), Anglais (Courant), Italien (Notions)

Atouts

Planification du programme des opérations, Estimation des budgets provisoires et des délais, Montage des dossiers d’Appel d’Offres (MOE, AMO, contrôles, CSPS, SSI), Analyse des offres et sélection du candidat, Accompagnement des phases APS, APD, DCE, SYN, OPR, Suivi technique et administratif des travaux, Gestion de la conformité aux normes (Code des Marchés Publics, Loi MOP, Accessibilité PMR, Sécurité incendie), Animation des réunions de chantier et rédaction des comptes rendus, Gestion budgétaire et contrôle des dépenses, Gestion des aléas et résolution de problèmes, Relations avec les partenaires (maîtres d’ouvrage, bureaux d’études, ENEDIS, entreprises), Supervision et motivation des équipes projet, Constitution et dépôt des dossiers de permis de construire / déclaration préalable, Rédaction des pièces techniques des DCE (plans, DPGF, CCTP), Pilotage et coordination des études techniques et économiques, Interface entre les sociétés titulaires et les unités de gestion financière, Validations des dossiers de sous traitance et des plans d’EXE, MS Project, AutoCAD, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint), Outlook

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.