Assistante administrative

Né(e) en 2003 · 78210 Saint Cyr l'École · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 260919093631

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2023 — Bac +2 — Lycée Roger Verlomme
BTS Gestion de la PME
01/2021 — Bac — Lycée professionnel Jean Perrin
BAC PRO ARCU (Accueil Clients Relation Usagers)
01/2020 — CAP — Lycée Professionnel Jean Perrin
BEP ARCU (Accueil clients relation usagers)

Expériences professionnelles

01/2024 - à ce jour — Secrétaire Standardiste polyvalente
01/2023 - 12/2023 — Assistante commerciale
01/2022 - 02/2022 — Assistante de gestion
01/2021 - 01/2021 — Accueil réception
01/2020 - 01/2020 — Hôtesse de caisse
01/2020 - 01/2020 — Accueil réception

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Accueil téléphonique, Accueil physique des locataires et prestataires, Gestion administrative des loyers, Saisie et mise à jour des données, Gestion des mails et du courrier, Word Office, Excel, Power Point, Utilisation des réseaux sociaux, Archivage et gestion documentaire

Loisirs

Jeux vidéo, Réseaux sociaux, Danse, Sport

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.