

60600 Breuil-le-vert
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2609201330

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

01/2025 :

Formation assistante maternelle

10/2024 :

Premiers secours

06/2012 : CAP à Lycée professionnel ROBERVAL

Secrétariat (BEP)

06/2010 : CAP à Lycée privé St Vincent de Paul

Sanitaire et Sociale (BEP)

06/2008 : à CFA Compiègne / Salon Dan Coiffure - Betz

CFG Coiffure (alternance)

Expériences professionnelles

03/2026 - à ce jour :

Assistante Administrative chez Stephid sur Pont Sainte Maxence

Gestion des stocks de matière première, création de bonde fabrication, saisie des consommations, aide à la filtration de parfum, mise en place de mode opératoire, transfert physique et informatique des différents composants, gestion envoi témoin client.

10/2018 - 10/2025 :

Secrétaire standardiste chez Étude Notariale Chambaud sur Précy-sur-oise

Accueil physique et téléphonique, archivage et tri, rédaction de courriers et mails, gestion des boîtes mail personnelles et générales, mise en dossier achat/vente et succession, polyvalence.

12/2013 - 12/2016 :

Secrétaire chez Ns Protection sur Montataire

Accueil physique et téléphonique, gestion des boîtes mail générales, gestion du planning des agents de sécurité, mise en place des agents, gestion des stocks et achats de vêtements, archivage et tri des dossiers, recrutement d'agents, polyvalence.

09/2012 - 10/2013 :

Hôtesse de caisse chez Dia - Clermont / Cafétéria Cora sur Clermont

07/2011 - 08/2012 :

Employée chez La Poste sur Creil

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B