Agent administratif

93190 Livry Gargan · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 260921093337

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac
Baccalauréat Gestion Administration
Bac +2
BTS Assistante de Gestion PME PMI
Bac +2
BTS Assistante de direction

Expériences professionnelles

2024-11-01 - 2025-07-31 — Agent d’accueil - CAF
2022-07-01 - 2023-07-31 — Assistante de direction - SAS BOKE
2021-12-01 - 2022-02-28 — Assistante de direction - Européen Sécurité Privé
2021-10-01 - 2021-12-31 — Remise à niveau en comptabilité / gestion - Greta
2020-09-01 - 2021-07-31 — Assistante d'achat et entretien de voiture - Garage Zahnbrecher
2020-05-01 - 2020-07-31 — Agent d'accueil - Police Municipale

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Gérer les appels sortants et entrants, Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint), Réceptionner, rédiger et transmettre les courriers et les e mails

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.