Chargé d’Affaires

69000 Lyon · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609220030

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac +5 — Centrale Méditerranée
Spécialisation Électricité, Électronique & Télécommunications (Projet de Fin d’Études)
Bac +5 — École Polytechnique « Gh. Asachi » Iasi
Diplôme d'ingénieur en Électrotechnique et Automatique

Expériences professionnelles

01/2023 - à ce jour — Chargé d’Affaires - Photovoltaïque & Métallerie

Pilotage de projets photovoltaïques (4 /MWc livrés) /; planification, gestion d’équipes terrain (15 /pers.), sécurité, réception et levée de réserves (100 /% sans réserves) /; optimisation coûts & délais (50 /% temps montage) /; interface technique avec le bureau d’études pour corrections et amélioration des méthodes d’exécution.

01/2021 - 12/2023 — Chargé d’Affaires - Ossatures Métalliques

Pilotage de projets d’ossatures acier et ombrières photovoltaïques (1,8 /M€) /; gestion client fournisseur complète, optimisation des contrats et réduction des coûts, coordination SAV & réserves.

01/2015 - 12/2020 — Chargé d’Affaires - Menuiseries, Garde Corps, Charpentes Métalliques

Réduction de plus de 20 /% des achats grâce à du sourcing stratégique international /; analyse DCE, définition de solutions techniques et validation auprès des architectes /; négociation fournisseurs, coordination technique & logistique, suivi d’exécution et contrôle qualité.

01/2012 - 12/2015 — Chargé d’Affaires - Enveloppe du Bâtiment

Gestion de projets d’enveloppe bâtiment (3 /M€+) pour Vinci & Bouygues /; analyse DCE, chiffrage, coordination architectes/MOA/MOE, logistique & douanes Suisse, suivi de pose et relation client de l’offre à la réception.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Gestion de projets A–Z, Pilotage chantiers & coordination MOA/MOE, Analyse DCE/CCTP/DPGF, Solutions techniques & validation plans, Suivi d’exécution & contrôle qualité, Gestion sous traitants & équipes de pose, Métré & chiffrage, Négociation fournisseurs & contrats (CGA/CGV), Logistique & conformité CE, Réception & levée de réserves, SAV & interventions correctives, Optimisation coûts/délais, Sourcing & audit fournisseurs, Procédures QHSE, Pack Office (Excel, PowerPoint), SharePoint

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.