

Né le 01/01/1986
77290 Mitry-Mory
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260923093055



Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

CAP à École Catherine Sertin
CAP Esthétique et Cosmétique - Spa Manager

Bac à École Jeanne d'Albret
Baccalauréat

Expériences professionnelles

01/2019 - 12/2025 :

Assistante commerciale chez Agence Immobilière Laforet

Accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, suivi et rédaction de dossiers vente et location (notaires, assurances, banques), mise en place de l'agence, annonces publicitaires.

/ - à ce jour :

Service achats chez Mairie De Villepinte sur Villepinte

Dotations, commandes (bons de commandes-suivi de commandes-facturation).

/ - à ce jour :

Assistante commerciale / Administrative chez Société Abyla

Accueil physique et téléphonique, devis, bons de commande, facturation, commandes fournisseurs, liaison entre clients et commerciaux.

/ - à ce jour :

Assistante administrative chez Bedoc

Accueil et orientation des clients, gestion et réception des appels, réception et tri du courrier, gestion des notes de frais.

/ - à ce jour :

Hôtesse d'accueil / Textuel agence éditoriale chez École Privé Jeanne D'albret

Accueil du public, gestion des appels téléphoniques, prise de rendez-vous pour le personnel, réception et tri du courrier.

/ - à ce jour :

Opératrice de saisie chez Ocp

Réception des documents à traiter, saisie des factures, tri des documents.

/ - à ce jour :

Conseillère de vente chez Histoire D'or / Marionnaud

Ouverture et fermeture de la boutique, accueil et conseil client, vente et gestion de la caisse, service après-vente, mise en place des vitrines, gestion des opérations promotionnelles et commerciales, management d'une équipe de 6 personnes.

Permis

Permis B