

77173 Chevry-cossigny
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260923093235



Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

08/2024 : Bac à UFA Forges

Bac Pro CGEH (Conduite et Gestion d'Entreprise Hippique) Mention Bien

06/2022 : Bac +3 à Université de Lorraine

L1 Psychologie

06/2021 : Bac à Lycée Polyvalent La Tour des Dames

Bac Général

Expériences professionnelles

07/2025 - à ce jour :

Soigneuse animalière chez Ferme Thérapeutique, Ehpad Acep Le Patio sur Roissy-en-brie

Création et mise à jour des documents administratifs et sanitaires, organisation des rendez-vous vétérinaires, suivi des stocks (nourriture, litière, produits ménagers, matériel) et passation des commandes, alimentation et soins courants des animaux, participation aux activités de médiation animale auprès des résidents.

09/2024 - 03/2025 :

Préparatrice, livreuse drive chez Auchan sur Serris

Préparation des commandes clients au drive, mise en stock des produits, contrôle des dates limites de consommation, retrait des produits périmés, suivi des stocks.

09/2022 - 08/2024 :

Palefrenier soigneur chez Haras De Beauregard sur Crèvecœur-en-brie

Prise en charge quotidienne d'une trentaine de chevaux : sortie/entrée au pré, préparation et distribution des rations, soins courants, surveillance de l'état général, entretien des écuries, travail à la longe et monté.

01/2018 - 12/2022 :

Assistante administrative et d'accueil (missions ponctuelles de remplacement) chez Peac France sur Paris

Accueil téléphonique et physique, gestion du courrier, suivi des stocks de fournitures, coordination avec prestataires, saisie des factures et chèques, archivage, organisation des déplacements des commerciaux.

Permis

Permis B