IT Support Specialist

Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260923093536

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2010-12-31 — Bac +2 — Centre Sectoriel de Formation en Technologie – Manouba
Brevet de Technicien Supérieur – Automatisme et Informatique Industrielle
2009-12-31 — Institut Supérieur de Science Appliquée et Technologie – Bizerte
Formation (2006 2009) – diplôme non spécifié
2006-12-31 — Bac — Lycée Ibn Abi Dhief – Manouba
Baccalauréat

Expériences professionnelles

2023-09-01 - à ce jour — IT Support Team Lead
Contribuer à la production de la documentation et des procédures, mise en place et suivi des outils de tickets et KPI, supervision des infrastructures LAN/WAN et backbone via Centreon 24/7, support des imprimantes sous Linux, gestion des incidents ERP sur serveur Linux, gestion Azure AD et environnements hybrides, administration des firewalls Sophos Central, pilotage opérationnel du support (incidents, priorités, KPI, SLA), formation des nouveaux arrivants, déplacements sur les sites clients en France.
2022-10-01 - 2023-08-31 — IT Support Team Lead
Maintien opérationnel des environnements (OS/Réseau/BDD/Monitoring/Sécurité), supervision réseau, rédaction de documents techniques, analyse d'incidents ETL/BI, gestion de VM et stockage, administration firewall FortiGate, gestion des tickets GLPI (N1/N2), diffusion des bonnes pratiques sécurité, audit Active Directory et Microsoft 365 via Netwrix, support technique bilingue FR/EN, formation des nouveaux collaborateurs, déplacements sur sites en France.
2019-10-01 - 2022-10-31 — Senior Technical Support Specialist
Support technique des applications métiers et matériels, gestion des tickets GLPI, support systèmes d'information (proximité et distance), sauvegarde/restauration Veeam et Evault, supervision flux ODI vers Data Warehouse, gestion du parc d'impression, assistance aux utilisateurs ERP (factures, devis, commandes), analyse des logs, support bilingue FR/EN, déplacements sur sites France, gestion du cycle de vie des utilisateurs AD/Exchange.
2019-01-01 - 2019-09-30 — IT Support Specialist
Gestion des mouvements de matériel et des stocks informatiques, maintenance préventive et corrective, déploiement et supervision des logiciels métiers, installation et configuration d'imprimantes et points d'accès, création de comptes mail, mise en place de l'outil GLPI et inventaire matériel.
2015-09-01 - 2018-10-31 — IT Support Technician
Suivi des réclamations clients, installation/configuration de matériel informatique, gestion du parc matériel chez les clients, mise en service d'équipements réseaux et de télésurveillance, maintenance d'imprimantes multifonctions.
2011-01-01 - 2015-08-31 — IT Support Technician
Maintenance des équipements informatiques, suivi des réclamations, configuration et dépannage des postes Windows/Linux, mise à jour du parc informatique, installation et configuration d'imprimantes/scanners, assistance technique aux utilisateurs.
2010-01-01 - 2010-12-31 — Stagiaire – Installation points d'accès Wi Fi
Installation, configuration et mise en service des points d'accès Wi Fi, création des SSID visiteurs.
2010-01-01 - 2010-12-31 — Stagiaire – Déploiement solution de ticketing GLPI
Installation et configuration de GLPI sur l'ensemble des PC, gestion du stock matériel et suivi de l'état des

équipements.

2009-01-01 - 2009-12-31 — Stagiaire – Configuration messagerie Outlook

Installation et configuration des comptes de messagerie Outlook sur postes Windows, gestion des archives PST.

Langues

Français (Courant), Anglais (Courant), Arabe (Langue maternelle)

Atouts

Windows Server (2008/2012 R2/2016), Linux (RHEL), Active Directory / Azure AD, Gestion des utilisateurs, groupes, GPO, Virtualisation – Hyper V, VMware vSphere, Réseaux LAN/WAN, WLAN, TCP/IP, DHCP, DNS, VPN, VLAN, Switches HP & Aruba, Firewall FortiGate & Sophos Central, Supervision – Centreon, Nagios, Netwrix, Monitoring 24/7, Sauvegarde – Veeam Backup, Evault, Symantec Backup, Office 365, Microsoft Exchange, Microsoft 365, GLPI (ticketing), PowerShell (scripts de base), Support technique bilingue FR/EN, Gestion d’équipes et formation des nouveaux arrivants, Gestion de projets et suivi KPI/SLA

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.