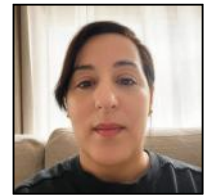


95190 Goussainville
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260923133119



Assistante commerciale / gestionnaire adv

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Lycée Camille Pissarro
BTS Assistante de Direction

Bac à Lycée Evariste Galois
Baccalauréat Tertiaire

Expériences professionnelles

04/2026 - 05/2026 :

Agent administratif (Intérim) chez Gofo sur Marly-la-ville

Gestion administrative des dossiers intérimaires en lien avec le service RH, contrôle, classement et mise à jour des documents administratifs du personnel, création et alimentation de tableaux de suivi sous Excel, réalisation de tableaux croisés dynamiques et reporting, traitement des demandes administratives, participation au suivi quotidien des opérations administratives.

02/2026 - 04/2026 :

Assistante commerciale (Intérim) chez Db Schenker sur Bonneuil-en-france

Gestion de la facturation clients, suivi des impayés avec relances, gestion des litiges clients, traitement quotidien des e-mails et demandes administratives, mise à jour des dossiers clients et suivi des informations commerciales, participation au bon déroulement des opérations administratives.

02/2025 - 07/2025 :

Assistante ADV chez Sait France sur Gonesse

Gestion des commandes clients de la saisie jusqu'à la livraison, établissement des devis, factures et suivi des règlements, suivi des expéditions et coordination avec les transporteurs, gestion des réclamations clients et traitement des demandes, mise à jour des tableaux de bord et reporting d'activité.

09/2022 - 07/2024 :

Assistante ADV chez Minibea Intec sur Roissy-en-france

Gestion administrative et commerciale des commandes clients, suivi des dossiers clients et coordination avec les services logistique et comptabilité, élaboration de reportings commerciaux et mise à jour des bases de données, utilisation quotidienne des outils ERP et CRM (SAP, Sage, Oracle), traitement des demandes clients et suivi des délais.

07/2018 - 06/2022 :

Assistante commerciale chez Precia Molen sur Goussainville

Suivi administratif et commercial d'une équipe de commerciaux, gestion des devis, commandes, contrats et facturation, organisation des réunions et gestion des agendas, suivi de la relation client et traitement des

demandes administratives, création de tableaux de bord et suivi des indicateurs d'activité.

01/2011 - 12/2017 :

Assistante commerciale / Gestion pièces détachées chez Wirtgen France

01/2006 - 12/2008 :

Assistante commerciale chez Rer (sita/suez)

01/2005 - 12/2006 :

Secrétaire administrative chez Apave

01/2004 - 12/2005 :

Assistante commerciale chez Euroflash Transport/logistique

01/2002 - 12/2002 :

Secrétaire commerciale chez Smabtp

Permis

Permis B