

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 2609240925



Contrôleur de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

11/2025 : Bac +5 à Paris School Of Business

Master PGE - Audit et Contrôle de Gestion

06/2022 : Bac +3 à Faculté des Sciences Juridiques, Économiques et Sociales

Licence SEG - Sciences Économiques et Gestion

Expériences professionnelles

04/2026 - à ce jour :

Contrôleur de Gestion Budgétaire chez Hôtel De Ville sur Rouen

Contrôle et suivi de l'exécution budgétaire, analyse des écarts, production de reportings, suivi des bons de commande, participation à la consolidation budgétaire, automatisation de tableaux de bord et KPI, business partnering avec les opérationnels et participation aux COPIL budgétaires.

09/2024 - 09/2025 :

Contrôleur de gestion (Alternance) chez Régie De Quartier Tremblay sur Île de France

Suivi et analyse des performances financières, trésorerie, facturation, élaboration de business plans, budgétisation, clôtures mensuelles, automatisation de tableaux de bord, pilotage financier des activités de nettoyage, espaces verts et bâtiment.

12/2023 - 02/2024 :

Collaborateur Comptable (Stage) chez Cabinet D'expertise Comptable (terhoute) sur Paris

Gestion et saisie des documents comptables, factures, opérations bancaires, rapprochements, contrôle des balances âgées et du grand livre pour des clients des secteurs alimentation, transports, automobile, médical.

08/2022 - 08/2023 :

Assistant Contrôleur de Gestion (CDD) chez Danone Centrale Laitière sur Casablanca

Analyse des coûts industriels (énergie, maintenance, masse salariale, pertes matières), construction d'outils analytiques par produit, suivi budgétaire, participation aux clôtures et reporting (Flash), suivi des KPIs, analyse du chiffre d'affaires et des marges.

11/2021 - 01/2022 :

Assistant Contrôleur de Gestion (Stage) chez Opticom Technologie sur El Jadida

Suivi de la rentabilité des projets, calcul des coûts de revient, suivi des marges par produit, collecte de documents financiers et support administratif au département de formation et consulting IT.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B