Administrateur Réseau Système

94310 Orly · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260924093037

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-12-31 — Bac +2 — Lycée Samuel de Champlain (Chènevières)

Administrateur Informatique – Alternance Gestion du parc informatique avec GLPI. Supervision des ressources informatiques. Réalisation des sauvegardes et archivages des données. Installation et déploiement de solutions informatiques.

2011-12-31 — Bac +2 — NewsSoft (Montreuil)

BTS Développeur Web multimédia

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2026-12-31 — Administrateur Réseaux – Intérimaire

Participer au déploiement de nouveaux matériels et applications. Suivre et gérer l'état des stocks informatiques. Assurer l'assistance et le conseil auprès des collaborateurs. Appliquer les procédures spécifiques au contexte du Ministère. Participer au support et à l'exploitation informatique.

2023-01-01 - 2024-12-31 — Technicien Réseau – Intérimaire

Assurer l'assistance, le conseil et l'accompagnement des utilisateurs. Installer et assurer le support des postes informatiques et imprimantes. Traiter les demandes et requêtes standards et réaliser les escalades. Assurer le suivi des tickets dans Freshservice.

2021-01-01 - 2022-12-31 — Technicien Réseaux – Intérimaire

Application et vérification des mesures correctives. Intervention sur les postes et équipements informatiques. Gestion des salles de réunion et des postes de travail. Intervention sur PC, brassage, switch, Wi Fi et routeurs. Suivi des incidents et demandes dans ServiceNow.

2020-01-01 - 2021-12-31 — Technicien Réseaux – Intérimaire Manpower

Gestion et suivi des tickets. Utilisation des outils Virtuose et BAN. Mise en conformité des fichiers sources « /Certificat /».

2016-01-01 - 2019-12-31 — Administrateur (Gouvernance)

Gestion d'un parc informatique sur GLPI et ticket ING. Supervision et vérification de l'état des ressources informatiques, réalisation des sauvegardes et archivages de données. Procédures de déploiement d'installation EBP.

Technicien Réseaux – Intérimaire

Assistance et accompagnement des utilisateurs. Support des postes de travail et imprimantes HP, OKI et Lexmark. Utilisation des environnements Mitel et Zen Works. Gestion et suivi des tickets dans ITOP.

Compétences

Administration et exploitation des environnements informatiques, Gestion de parc informatique et déploiement de matériels/applications, Support utilisateurs N1/N2 et diagnostic des incidents, Maintenance de premier niveau, suivi des équipements et des stocks, Brassage réseau, switch, Wi Fi et routeurs, Gestion et suivi des tickets (GLPI, ServiceNow, Freshservice, ITOP, Zen desk), Application des procédures, escalade fonctionnelle et hiérarchique

Atouts

Sens de l'écoute, Gout du défi, Dynamisme, Gestion du stress, Évolutif et instinctif, Exigeant, Autonomie et sens de la responsabilité

Permis

Permis B

Loisirs

Support informatique associatif – Association Orly d’Aide (assistance et accompagnement des utilisateurs sur Word et Excel)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.