Contrôleur de gestion

75012 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2609241059

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2026-09-30 — Bac +5 — UCO
Master Innovation Entreprise et Société Parcours orienté contrôle de gestion et finance d'entreprise /: tableaux de bord, analyse des écarts, suivi de la performance, aide à la décision, conduite du changement.
2024-12-31 — Bac +3 — UCO
Licence professionnelle Assurance - Banque - Finance
2023-12-31 — Bac +2 — Lycée Ambroise Paré
BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Clients

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2026-12-31 — Contrôleur de gestion
Pilotage de la performance financière, consolidation des tableaux de bord et budgets avec le DAF, suivi et analyse des coûts de transport, génération d'économies d'environ 80 /000 /€, contrôle des données financières et organisationnelles lors d'audits d'acquisition, création d'outils Excel accélérant les contrôles pendant la transition ERP.
2022-01-01 - 2022-01-07 — Prospection (stage)
Stage d'une semaine – porte à porte pour la vente d'abonnements au journal.
2022-01-01 - 2022-01-31 — Manutentionnaire (intérim)
Missions d'intérim de 3 /semaines dans la rénovation d'intérieur (arrachement de sol, peinture, etc.).
2022-01-01 - 2023-12-31 — Chargé de développement commercial
Développement du service commercial : prospection, prise de rendez-vous, négociation avec les entreprises locales, signature d'environ 10 nouveaux partenaires, création d'un fichier de suivi des dons et des actions de sponsoring.
2022-01-01 - 2023-12-31 — Conseiller clientèle particuliers
Accueil et accompagnement des clients particuliers, traitement des demandes au guichet et à distance, préparation et conduite de rendez-vous commerciaux, développement du portefeuille de l'agence.
2021-01-01 - 2021-06-30 — Préparateur de commandes (intérim)
Préparation et distribution des commandes clients pendant plusieurs mois.
2021-01-01 - 2021-01-31 — Manutentionnaire (intérim)
Mission d'intérim de plusieurs semaines dans une entreprise de fabrication de palettes.
2020-01-01 - 2021-12-31 — Préparateur de commandes (intérim)
Préparation et distribution des commandes clients.

Langues

Anglais (Notions)

Atouts

Tableaux de bord, Analyse des écarts, Prévisionnel, Audit d'acquisition, Reporting direction, Suivi de projet (KPI), Contrôle de gestion, Audit financier, Audit organisationnel, Budgétisation, Contrôle de réciprocité entre outils, Formation utilisateurs, Pack Office (Excel avancé), ERP (Divalto), WMS (Spdiy), Canva, Power BI, Esprit d'analyse, Autonome, Adaptabilité, Communication transversale

Permis

Permis B

Loisirs

Sport (Football – sélection équipe de France U17), Culture (cinéma, théâtre, musique)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.