

Né le 01/01/1982
95110 Sannois
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2609241418

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Institut Medicis, Paris
BTS Assistante de direction

Bac à Lycée Maria Deraismes, Paris
Bac Professionnel Services

Expériences professionnelles

02/2023 - à ce jour :

Chargée d'appels d'offres chez Savpro sur Bezons

Pilotage complet des appels d'offres : veille, analyse, constitution des dossiers (candidature et offre) et dépôt sur plateformes ; chiffrage des dossiers en lien avec le service achats ; rédaction de contrats cadres ; suivi administratif et financier (facturation, dépôt sur Chorus, lettrage) ; reporting et gestion administrative quotidienne.

03/2021 - 12/2022 :

Assistante de direction chez Elior Services sur La Défense

Assistance directe au Directeur Marché Santé ; gestion des appels d'offres (constitution et dépôt des dossiers) ; organisation de réunions et déplacements (logistique complète) ; gestion administrative RH (variables de paie, convocations, rapports) ; suivi du parc automobile (contraventions) ; reporting et coordination des activités.

01/2013 - 03/2021 :

Assistante ADV / Assistante appels d'offres chez Groupe 5s Adelya sur Bezons

Gestion des commandes, devis et suivi clients ; support aux équipes commerciales ; veille et analyse des marchés publics (BOAMP) ; constitution complète des dossiers (DC1, DC2, AE, BPU, DQE...) ; suivi des notifications et renouvellement des contrats.

05/2012 - 01/2013 :

Congé maternité

01/2003 - 12/2012 :

Assistante d'agence / Attachée commerciale (Intérim)

Encadrement d'équipe (3 assistantes) ; développement commercial et gestion d'un portefeuille clients ; négociation et rédaction de contrats ; gestion administrative et comptable (facturation, paie) ; recrutement et suivi des intérimaires ; gestion globale d'agence (DUE, visites médicales, administratif).