

69005 Lyon
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2609250930



Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

06/2006 : Bac +2 à Lycée Victor Hugo (GRETA) - Narbonne
BTS Comptabilité gestion des organisations

06/1995 : Bac à Lycée Montauray - Nîmes
Baccalauréat Comptabilité

Expériences professionnelles

06/2012 - 12/2025 :

Responsable de la facturation chez Qintens sur Lyon

Gestion complète de la facturation clients, organisation et sécurisation des processus, migration vers un nouvel outil (paramétrage, tests, accompagnement utilisateurs), formation des nouveaux collaborateurs, suivi administratif des dossiers et des encaissements.

02/2010 - 05/2012 :

Comptable Service Clients chez Evasol sur Limonest

Gestion des comptes clients, facturation, suivi des règlements, relances, analyse et régularisation des comptes.

09/2006 - 09/2009 :

Comptable chez Cgs Espace Conseils sur Narbonne

Gestion administrative et comptable de portefeuilles clients, saisie, contrôle, TVA, suivi social.

06/2001 - 07/2005 :

Assistante administrative et commerciale chez Huis Clos sur Lyon

Accueil, gestion administrative, facturation, organisation des plannings et réunions.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Membre de la chorale Voix Si Voix Là, Pratique de la natation, Passion pour le cinéma (Carte UGC Illimitée),

Lecture, Cours d'anglais (Wall Street English / Babbel), Voyages : Canada, Londres, Irlande, New York