Secrétaire Polyvalente et Commerciale

5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260925093327

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac — Lycée Max Joséphine
Bac PRO en Gestion Administration

Expériences professionnelles

2023-06-14 - 2025-12-26 — Secrétaire Polyvalente et Commerciale
Facturation, création de devis, vente des produits, création compte client, utilisation du geoportail pour mesurer superficie du bâtiment.
2022-01-01 - 2022-12-31 — Vendeuse (stage)
Gestion des appels entrants et sortants, vente d’appareils numériques et accessoires, enregistrement des demandes clients.
2021-01-01 - 2022-12-31 — Libraire
Logistique, conseil aux clients, prise en charge des commandes, réception des livraisons, mise en rayon, encaissement.
2019-01-01 - 2020-12-31 — Vendeuse
Accueil et conseil client, vérification des stocks, suivi de l’approvisionnement et de la bonne tenue des rayons.
2019-01-01 - 2020-12-31 — Agent Polyvalent
Encaissement, conseil client, réassort linéaire.

Atouts

Gestion des appels entrants et sortants, Accueil, analyse des demandes et conseil des clients, Adaptabilité et autonomie, Word, Excel, Logistique, Pixel

Permis

Permis B

Loisirs

Football, Réseaux Sociaux, Cinéma, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.