

0 à 1 an d'expérience

Réf : 260925143438



Contrôleur de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

07/2026 : Bac +5 à INSEEC Business School

Master Grande Ecole Finance, audit et contrôle de gestion

06/2024 : Bac +3 à ESIC Business and Marketing School

Bachelor Business Administration and Management

06/2022 : Bac +3 à Montpellier Business School

Bachelor International Business Administration

à Omnes Education

Exchange Program

Expériences professionnelles

06/2025 - à ce jour :

Assistante de direction chez Attijariwafa Bank Europe sur Montpellier

Assurer le suivi administratif de dossiers clients et financiers, classer et archiver des documents sensibles, organiser des réunions et rédiger des comptes rendus pour la direction, mettre à jour et fiabiliser des bases de données internes, jouer le rôle d'interface entre les équipes et les interlocuteurs externes.

05/2023 - 07/2023 :

Stagiaire en contrôle de gestion chez Worldcap sur Bruxelles

Gestion de la facturation, suivi des règlements et relances, suivi administratif et budgétaire de dossiers, préparation de reportings mensuels, participation aux clôtures comptables, soutien administratif transverse aux équipes comptables et de direction.

Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage, Photographie, Videoediting, Lecture