

95150 Taverny
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2609252358

Assistante de direction btp

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Lycée Jean Jacques Rousseau, Montmorency
BTS Informatique et Gestion

Bac à Lycée Jean Monnet, Franconville
Baccalauréat Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :

Assistante administrative et comptable - Secteur BTP chez Mcbe Elec
Gestion des documents SS4, PPSPS, DC2 / DC4 ; traitement des e-mails et du standard téléphonique ; gestion administrative de la flotte de véhicules ; relances, préparation des devis et situations de travaux ; suivi et classement des documents administratifs.

01/2020 - 12/2025 :

Auto-entrepreneure - Gestion administrative, logistique & facturation
Gestion de la logistique, préparation, expédition et livraison des commandes ; facturation et suivi administratif de l'activité ; ventes en ligne et en direct ; organisation quotidienne, gestion des priorités et relation clients.

01/2018 - 12/2019 :

Assistante administrative et comptable - Secteur BTP chez Cardinal Construction
Gestion des dossiers clients et fournisseurs (devis, facturation, relances) ; suivi des règlements et bons de commande ; suivi administratif et social du personnel (URSSAF, déclarations, cartes BTP, paie) ; démarches juridiques et financières (Kbis, assurances, opérations bancaires) ; classement et archivage des documents.

01/2017 - 12/2017 :

Assistante administrative et comptable - Secteur médical chez Clinique Pierre Cherest - Neuilly sur Neuilly
Admissions, paiements, dossiers patients et coordination avec les mutuelles.

01/2016 - 12/2017 :

Assistante administrative et comptable - Secteur médical chez Hôpital Militaire Percy - Clamart sur Clamart
Accueil, admissions et gestion des dossiers patients ; encaissements, paiements et suivi administratif ; coordination avec les mutuelles et gestion de situations sensibles.

01/2012 - 12/2020 :

Agent d'escale - Accueil et opérations en gare chez SnCF - Gare De Lyon & Percy sur Lyon
Accueil des voyageurs, orientation, gestion des flux, assistance PMR, coordination avec les équipes au sol,

application stricte des procédures de sécurité, réactivité et vigilance.

01/2011 - 12/2011 :

Technicien informatique chez Ips Informatique - Villepinte sur Villepinte

Assistance informatique, accueil et accompagnement des utilisateurs ; réparation et entretien du matériel informatique.

01/2008 - 12/2008 :

Chargée de projet digital chez SnCF - Direction D'ingÉnierie, Saint-Denis sur Saint-Denis

Refonte complète du site intranet de la SNCF, déployé à l'échelle nationale.

01/2007 - 12/2007 :

Assistante administrative - Service scolaire chez Mairie De Franconville sur Franconville

Accueil des familles, inscriptions scolaires et gestion administrative des dossiers.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B