Direction RH / RRH / Direction établissement

40000 Mont de Marsan · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2609271101

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015 — Bac +5 — Université Lyon /2
V.A.E Diplôme Universitaire en Gestion des Ressources Humaines
12/1997 — Bac +2 — Saint Vincent
BTS Hôtelier option RH, spécialisé en Gestion des Ressources Humaines
12/1995 — CAP
BEP OPTION : CUISINE

Expériences professionnelles

03/2023 - 01/2026 — Directeur Village Vacances

Direction opérationnelle du village vacances ; gestion des coûts fixes et variables, gestion de la masse salariale (1,6 /M€ annuel, net 1,3 /M€), chiffre d'affaires de 5 /M€ (réalisé 1,7 /M€ net en 2025). Management de 4 responsables de service et 6 managers de proximité, gestion clientèle, animation, relationnel, gestion de la restauration (recrutement, suivi des menus, primes alimentaires). Mise en place de la Clé Verte, accompagnement de l'obtention 4 étoiles Atout France, déploiement d'outils RH et formation des équipes.

01/2018 - 01/2021 — Manager Change Lead – Mission Spécifique People 1st (Workday)

Mise en place des Business Process RH (janvier /2018). Définition des rôles et sécurités, déploiement Europe Afrique, interface Paye Workday, conception des modules d'absences, time tracking et notes de frais.

11/1998 - 02/2023 — Responsable RH Secteurs et Filière F&B (DRH Secteurs)

Déploiement de la politique RH au sein des complexes hôteliers (Europe Afrique). Conseil RH auprès des managers, pilotage administratif, juridique et social, développement des ressources humaines et formation technique, coordination de la paie, projets Workday, gestion des ETP/MS (2 /M€ à 15 /M€). Management de 4 à 350 personnes selon les unités, réalisation d'économies budgétaires (exemple Vittel : budget 10 /M€ réel 8 /M€).

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Administration du personnel, Gestion de la paie, Gestion des contrats de travail, Recrutement, Gestion de la formation, Gestion RH et des ETP/MS, Gestion sociale & IRP, Gestion de la clientèle, Adaptation à différents profils de clients, Management de transition, Accompagnement d'équipes, Capacité d'écoute, Organisation & souci du détail, Mobilité nationale, PeopleSoft, Workday, ADP GSI, Word, Excel, PowerPoint, Internet

Loisirs

Marche à pied, Natation, Randonnée, Cinéma, Théâtre, Gastronomie, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.