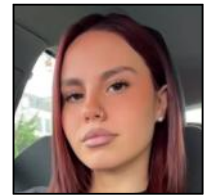


5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260928093215



Secrétaire auto ☐ école

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

03/2021 : Bac +2 à IF2I

BTS Management du Commerce Opérationnel (MCO) Formation visant à gérer et développer l'activité d'une unité commerciale et à maîtriser les étapes successives du processus commercial.

05/2019 : Bac à Lycée (ASSP) - Aide Soins et Services à la Personne

BAC Professionnel ASSP

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :

Secrétaire auto ☐ école chez Auto ☐ école Bussy ☐ saint ☐ georges sur Bussy ☐ saint ☐ georges

Accueil client, inscription, gestion administrative, gestion ANTS, rdv permis, gestion téléphonique, gestion chèques régions Île ☐ de ☐ France, ouverture/fermeture, gestion CPF, gestion permis à 1 € et France Travail

01/2022 - 12/2024 :

Secrétaire auto ☐ école chez Auto ☐ école Noisy ☐ le ☐ grand sur Noisy ☐ le ☐ grand

Accueil client, inscription, gestion administrative, gestion ANTS, rdv permis, gestion téléphonique, gestion chèques régions Île ☐ de ☐ France, ouverture/fermeture, gestion CPF, gestion permis à 1 € et France Travail

01/2020 - 12/2022 :

Responsable prêt à porter chez Villiers Sur Marne