Assistante Support Entreprise

Le Châtelet-en-Brie · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2609291559

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +2 — Sup' Javouhey
BTS Support à l'action managériale
07/2022 — Bac — Lycée Anne Marie Javouhey
Baccalauréat professionnel Gestion Administration
07/2019 — Lycée Anne Marie Javouhey
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

03/2026 - 04/2026 — Équipière polyvalente / manageuse
08/2024 - 08/2024 — Amélioration d'un site internet en anglais et création d'un budget prévisionnel
06/2024 - 07/2024 — Création d'un jeu d'intégration en anglais, organisation d'un concours et création d'un calendrier éditorial
05/2024 - 05/2024 — Création d'un livret d'accueil et du guide du stade
03/2022 - 03/2022 — Création de publications sur les réseaux sociaux et création d'un calendrier éditorial
08/2021 - 02/2026 — Responsable de zone Billetterie & Manutentionnaire
05/2021 - 05/2021 — Réception, accueil téléphonique, aide aux résidents (repas, promenade ...)
04/2021 - 04/2021 — Gestion des Mutuelles de santé
01/2020 - 07/2020 — Vendeuse

Langues

Anglais (notions), Allemand (notions)

Atouts

Esprit d'équipe, Maîtrise du pack office, Gestion de projet, Créativité, Polyvalence

Permis

Permis B

Loisirs

Voyage, Sport – Musculation, Danse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.