Assistante administrative et comptable

Né(e) en 1998 · 77290 Mitry-Mory · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2609300015

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +2 — Lycée Charles de Gaulle – Longperrier
BTS Comptabilité et Gestion
12/2016 — Bac — Lycée Honoré-de-Balzac – Mitry-Mory
Baccalauréat Général Économique et Social (ES)

Expériences professionnelles

05/2022 - 09/2023 — Assistante de production fibre optique

Traitement et gestion quotidienne du flux e mails et litiges clients (SAV). Planification des interventions techniciens et suivi complet des dossiers d'intervention. Suivi et mise à jour des indicateurs de performance (KPI). Contrôle qualité des dossiers d'intervention Bouygues Télécom (analyse photos / pièces justificatives). Saisie et vérification des informations techniques dans les tableaux de suivi pour validation de la facturation.

01/2022 - 05/2022 — Assistante administrative

Assistance administrative directe auprès du directeur. Rédaction et saisie de courriers, gestion des e mails et fiches techniques. Réponse aux appels d’offres et suivi du processus administratif. Élaboration des PPSPS (Sécurité / Protection de la Santé) et démarches Consuel. Facturation.

01/2020 - 04/2021 — Assistante polyvalente

Assistante de direction BTP : facturation, devis, gestion administrative globale du bureau. Assistante comptable : suivi des dossiers clients, saisie comptable, recouvrement, numérisation, gestion réception pièces clients.

10/2019 - 12/2019 — Employée polyvalente

Mise en rayon, tenue de la caisse et entretien du magasin.

11/2018 - 12/2018 — Stagiaire – suivi de dossiers clients

05/2018 - 06/2018 — Stagiaire – classement, archivage, saisie comptable, rapprochement bancaire

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Aisance relationnelle

Permis

Permis B

Loisirs

Sports, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.