Gestionnaire de production et bureau d’étude

69440 Taluyers · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260930133041

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2002 — Bac +2 — I.U.T. Béthune
DUT Organisation et Gestion de la Production
04/2002 — Laval University
Stage – Modélisation de la supply chain coopérative forestière
12/2000 — Bac +2 — Armentières
BTS CPI
12/1998 — Bac — Dunkerque
Baccalauréat STI – Option Génie Mécanique Productique

Expériences professionnelles

10/2015 - à ce jour — Gestionnaire de production et bureau d’étude

Suivi des flux de produit, support technique, gestion des non conformités, demandes de dérogations, gestion des stocks (achats, réceptions, contrôle, inventaires), préparation des dossiers de fabrication, conception, mise en route et suivi de projet en relation avec le client, transmission et support technique pour la fabrication.

04/2015 - 09/2015

02/2010 - 10/2012 — Chargée du service ordonnancement (fonction temporaire)

Gestion de la filière roue et supervision de la filière axe (de l’approvisionnement à la mise à disposition), gestion du service au quotidien, analyse charge/capacité, participation à la mise en place de l’ERP M3.

08/2008 - 03/2015 — Technicienne ordonnancement

Planification et suivi des flux sur les différents outils de la filière axe et roue, suivi des approvisionnements (calcul des besoins, passage et suivi des commandes d’approvisionnement métal...), reporting ponctualité client/fournisseur, analyse des avances/retards des livraisons clients.

03/2008 - 06/2008

08/2007 - 02/2008

07/2006 - 02/2007 — Gestionnaire de contrats (intérim)

Suivi de la production de l’emballage bobine/paquet, mise en place du reporting quotidien, développement d’outil de gestion prévisionnelle des approvisionnements et reporting.

07/2004 - 06/2006 — Technicienne de programmation (intérim)

Planification de la filière industrielle, ouverture des postes en fonction du carnet à produire, ordonnancement et suivi du flux inter usine selon contraintes outils et exigences clients.

02/2003 - 02/2004 — Gestionnaire de production (intérim)

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Pack Office, SAP, M3 (Lawson), Cegid PMI, SolidWorks, Mastercam, Gestion des flux de production, Gestion des stocks, Ordonnancement, Reporting ponctualité, Analyse charge/capacité, Mise en place d’ERP (M3), Gestion de projets, Travail en équipe, Autonomie, Adaptabilité

Permis

Permis B

Loisirs

Loisirs créatif, couture, Tir à l’Arc, Jeux de société

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.