Assistante de Direction

Né(e) en 1981 · 93270 Sevran · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 261001133046

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2002 — Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur, Option Assistante de Direction
12/2001 — Bac
Baccalauréat Professionnel, Option Secrétariat administrative et Comptabilité
12/1999
Brevet d’Etudes Professionnelles, Option Communication administrative et Secrétariat

Expériences professionnelles

05/2019 - 05/2025 — Assistante de Direction
07/2008 - 04/2019 — Assistante d’Exploitation Agence Régionale IDF – Service Exploitation CLIM/CVC
05/2008 - 06/2008 — Assistante Commerciale
02/2008 - 04/2008 — Secrétaire RH
01/2008 - 01/2008 — Assistante Polyvalente / Standardiste
07/2007 - 12/2007 — Assistante Administrative / Standardiste
01/2006 - 12/2007 — Assistante Polyvalente
01/2003 - 12/2005 — Secrétaire Standardiste
01/2002 - 12/2002 — Assistante de Direction

Langues

Français (maternelle)

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Gestion RH et Administratif, Gestion de l’Exploitation, Gestion comptabilité, Gestion sociale en Entreprise, Maîtrise des outils informatiques (Pack Office, Point Ciel, Gestion, Gescom, AS 400, Horoquartz, PROGIB, SAP, INTRADEV, Outlook, Lotus Notes, Sage Batigest Connect), Gestion de la flotte automobile

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages, Musique, Photographie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.